

**"KATRE EĞİTİM VE SOSYAL YARDIM VAKFI "VAKIF SENEDİ"****VAKIF:**

Madde 1- Vakfın adı KATRE EĞİTİM VE SOSYAL YARDIM VAKFI' dır. İşbu senet metninde kısaca "vakıf" olarak anılacaktır.

**VAKFIN MERKEZİ:**

Madde 2- Vakfın yerleşim yeri İstanbul ili olup yazışma adresi maddenin sonunda belirtilmiştir. Vakfın yazışma adresi, teftiş makamına bilgi verilmek şartıyla yerleşim yeri dahilinde yönetim kurulu kararı ile değiştirilebilir.

Vakıf, ilgili mevzuat çerçevesinde vakıf yönetim kurulu kararı ve gerekli izinler almak kaydıyla yurt içinde veya dışında şube ve temsilcilikler açabilir.

Yazışma adresi: Saray Mah. Ö. Faik Atakan Cad. 3 Yılmaz Plaza Kat 3 34768 Ümraniye İstanbul

**VAKFIN AMACI:**

Madde 3-

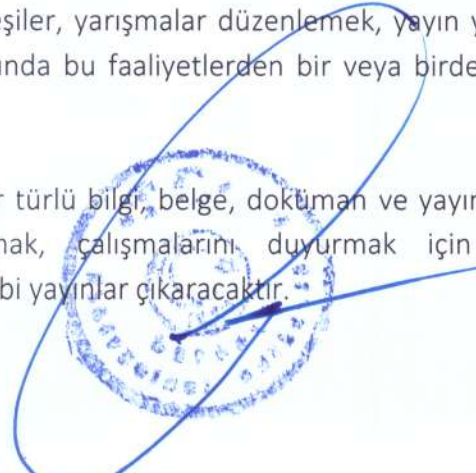
Vakfın amacı eğitim bursu ve eğitim yatırımlarını kapsayan Türkiye'nin üniversite öğrencileri ve genç iş insanları arasında girişimcilik potansiyeli ve liderlik kapasitesi yüksek olan gençleri bulmak ve desteklemek, girişimcilik kültürünün ve Türkiye'de girişimciliğin gelişmesine katkıda bulunmak, ülkemizde ve dünyanın her neresinde olursa olsun yardıma ihtiyaç duyan kişilere barınma, gıda, eğitim ve sağlık sosyal-kültürel, sportif ve çevre alanlarında sosyal ve insani yardım faaliyetleri gerçekleştirmektir. Teknoloji alanındaki faaliyetlere, kurum ve kuruluşlara destek vermek, yurtiçi ve yurtdışında öğrenim gören, ihtisas ve staj yapan gençlere uluslararası veya ulusal düzeyde ilim, sanat ve benzeri alanlarda üstün başarı kazanan kişilere burs, ödül ve kredi gibi parasal ve aynı yardımlarda bulunmak, gençlere yeni öğrenim fırsatları oluşturmaktır. Aile kurumunun desteklenmesi ve bu amaçla evlenecekler maddi ve aynı yardımda bulunmaktadır.

**VAKFIN FAALİYETLERİ**

Madde 4-

a) Vakıf, yurtiçinde ve yurtdışında üniversite öğrencilerinin okuyabilmesini sağlamak için onlara burs vermek, iaa ve ibatelerini sağlamak, yine üniversite öğrencilerine girişimcilik alanında eğitimler sağlamak, her seviyede eğitim ve öğretim kurumlarının ihtiyaçlarını öğretmen, malzeme ve yapı olarak desteklemek, eğitim çağındaki her yaşta gençleri akılcı, bağımsız düşünebilen, araştırmacı bireyler olarak yetişmesine katkıda bulunmak, Üniversitelerde ve dışında eğitime katkıda bulunacak her türlü faaliyette bulunmak bu kapsamda panel, seminer, konferans ve söyleşiler, yarışmalar düzenlemek, yayın yapmak ve vakfın mali olanaklarının gelişmesi doğrultusunda bu faaliyetlerden bir veya birden fazlasını gerçekleştirmektir.

Amacın gerçekleştirilmesi için gerekli olan her türlü bilgi, belge, doküman ve yayınları temin etmek, dokümantasyon merkezi oluşturmak, çalışmalarını duyurmak için amaçları doğrultusunda gazete, dergi, kitap ve bülten gibi yayınlar çıkaracaktır.



b) Başta kimsesiz ve bakıma muhtaç kimseleri olmak üzere ihtiyaç sahiplerine gıda, giyim, temizlik, yakacak gibi her türlü ayni ve nakdi yardımlar yaparak gıda bankacılığı faaliyetinde bulunmak.

c) Kurucuların uygun göreceği veya ilgili Bakanlar, Vakıflar Genel Müdürlüğü, Diyanet İşleri Başkanlığının tavsiye edeceği yurt içi ve yurt dışında okul, dersane, mescit, veya camiler, diğer mabetler yapmak, yaptırmak, amaçlarına yönelik organizasyon seminer ve eğitim faaliyetleri düzenlemek.

d) İnsanımıza yönelik her seviyede bilgi ve görgü geliştirici mahiyette geziler, ziyaretler, kamplar ve eğitim programları düzenlemek. Bu tür programları düzenleyen resmi ve özel kuruluşlarla iş birliğinde bulunmak.

e) Vakıf kanunlar dairesinde gerekli izinleri aldığı takdirde yurt içinde veya dışında benzer amaçlarla faaliyet gösteren dernek, teşkilat, vakıf vb. kurum veya kuruluşlarla işbirliği yapar, gerektiğinde onları destekler veya destek alır.

f) Amacın gerçekleştirilmesi için gerekli olan her türlü bilgi, belge, doküman ve yayınları temin etmek, dokümantasyon merkezi oluşturmak, çalışmalarını duyurmak için amaçları doğrultusunda gazete, dergi, kitap ve bülten gibi yayınlar çıkarmak, her türlü periyodik ve süreli yayınlar ile ulusal ve uluslararası düzeydeki iletişim ve basın-yayın faaliyetinde bulunmak. Ayrıca sesli görüntülü ve yazılı yayınları internet ortamına taşıyıp yayınlamak ve yayınlamak, yayınlanmasına yardımcı olmakla bu konularda telif ücretleri ödemek, internet ve benzeri yayın yapan yurt içi ve yurt dışı özel ve resmi müesseselerle vakıf amaçları çerçevesinde iş birliğinde bulunmak.

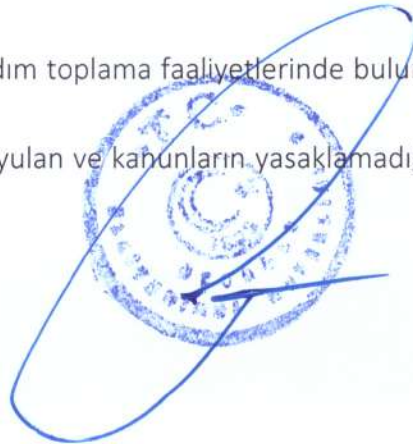
g) Çeşitli konularda bilgi ve beceri kursları açmak açılan kurslara katılanlara katkıda bulunup sertifika almalarını sağlamak, bu tür hizmet veren müesseselerle iş birliğinde bulunmak, güzel sanatların çeşitli kollarında atölyeler açmak işletmek,

h) Gerekli görülen bölgelerde su kuyusu açmak, su ve sanitasyon, katarakt ve protez yardımında bulunmak,

ı) Yetimleri desteklemek.

Vakıf, gerekli izinler alınmak şartıyla yardım toplama faaliyetlerinde bulunacak ve yurt içinden ve yurt dışından bağış kabul edecektir.

Amacın gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyulan ve kanunların yasaklamadığı her türlü faaliyette bulunacaktır.



**VAKFIN AMACINI GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN YAPABİLECEĞİ İŞ VE İŞLEMLER:**

Madde 5- Vakıf gayesine ulaşmak için taşınır ve taşınmaz mallara bağış, vasiyet, satın alma ve kiralama suretiyle sahip olmaya ve kullanmaya, vakıflara ilişkin yasa hükümleri uyarınca sahip olduklarını satmaya, devir ve ferağ etmeye, gelirlerini almaya ve harcamaya, vakıf malvarlığına giren bir ya da birden çok taşınmaz mal veya gelirlerini bir ya da bir çok kez yatırımda kullanmaya, vakıf amaç ve hizmet konularına aykırı olmamak koşulu ile yapılacak bağış ve vasiyet, satın alma ve diğer yollarla mal ettiği taşınır ve taşınmaz malları ve paraları yönetim ve tasarrufa, marka başvurusu yapmaya, menkul değerleri almaya ve vakfın amacı doğrultusunda bunları değerlendirip satmaya, vakfın amaçlarına benzer çalışmalarda bulunan yurtiçi ve yurt dışındaki vakıflar, gerçek ve tüzel kişiler ile işbirliği yapmaya, yerli ve yabancı vakıfların üst kuruluşlarına üye olmaya, bunlarla uluslararası ilişkilerini geliştirmeye kamu kurum ve kuruluşları dışındakilerden yardım almaya, , bu yardımı sağlamak için anlaşmalar yapmaya, taşınmaz malların irtifak, intifa, sükna, üst, rehin, ipotek gibi mülkiyetten gayri aynı haklarını kabule, bu hakları kullanmaya, olan ya da olacak gelirleri ile kuracağı sözleşmeler için taşınır ve taşınmaz malların rehin ve ipoteği dahil her türlü güvenceleri almaya, geçerli banka kefaletlerini kabule, vakfın amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için gerektiğinde ödünç almaya, kefalet, rehin, ipotek ve diğer güvenceleri vermeye, vakfın amaç ve hizmet konularına uygun olarak yürütülen ve yürütülecek projelerden ve her türlü çalışmalardan gelir elde etmeye ve vakfa gelir sağlamak amacı ile olağan işletme ilkelerine göre çalışacak iktisadi işletmeler, şirketler kurmaya, kurulu olanlara iştirake, bunları doğrudan işletmeye yada denetimi altında bir işletmeciyeye işlettirmeye, vakfın amaç ve hizmet konularından birinin yada tümünün gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görülen girişim, tasarruf, mal edinme, inşaat ve benzeri sözleşmeleri yapmaya Türk Medeni Kanununun 48. Maddesinde belirtildiği üzere izinli ve yetkilidir.

Vakıf bu yetki ve gelirlerini Türk Medeni Kanunu ile yasaklanan maksatlarla kullanamaz.

**VAKFIN KURULUŞ MAL VARLIĞI:**

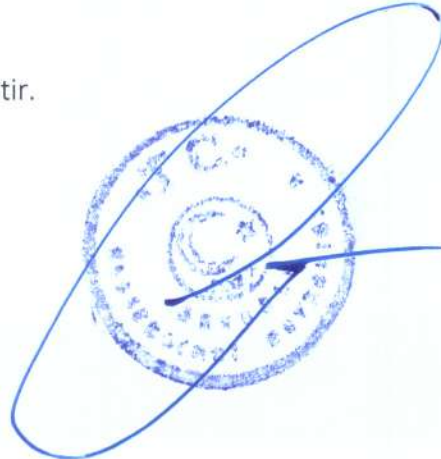
Madde 6- Vakfın kuruluş malvarlığı kurucular tarafından eşit olarak vakfa tahsis edilmiş olan 400.000 TL 'dir.

Kuruluş malvarlığı, vakfın kurulmasını müteakip, malvarlığına yapılacak ilavelerle arttırılabilir.

**VAKFIN ORGANLARI:**

Madde 7- Vakfın organları aşağıda gösterilmiştir.

- Mütevelli Heyeti
- Yönetim Kurulu
- Denetim Kurulu



**MÜTEVELLİ HEYETİ:**

Madde 8- Vakfın mütevelli heyeti sınırsız sayıda kişiden oluşmakta olup ilk mütevelli heyet üye listesi aşağıda belirtilmiştir.

İlk Mütevelli Heyeti:

1. Oğuzhan Tütüncü
2. Ali Çakmak
3. Halil İbrahim Koyuncu
4. Yusuf Akın

Mütevelli heyet üyeliğinin ölüm, istifa ya da başka bir nedenle boşalması halinde, boşalan üyeliklere, yönetim kurulunun veya mütevelli heyet üyelerinin teklifi ve mütevelli heyetin oybirliği ile alacağı kararıyla seçim yapılır.

**MÜTEVELLİ HEYETİNİN GÖREV VE YETKİLERİ:**

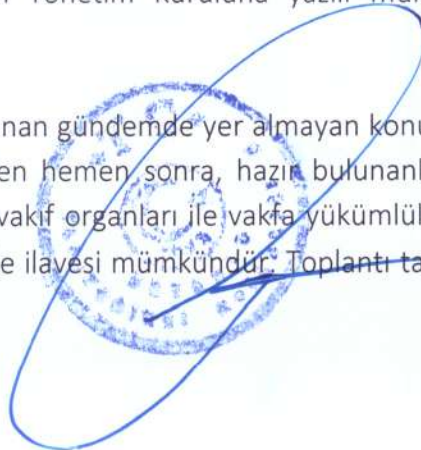
Madde 9- Mütevelli heyet vakfın en yüksek karar organıdır. Mütevelli heyetin yetkileri aşağıda gösterilmiştir:

- a) Yönetim kurulunu seçmek,
- b) Denetim kurulunu seçmek,
- c) Vakıf yönetim kurulunca hazırlanan faaliyet raporu ile denetim kurulu raporlarını görüşüp incelemek, yönetim kurulunun ibrası konusunda karar vermek,
- d) Yönetim kurulunca hazırlanacak yıllık bütçe tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek,
- e) Kamu görevlileri dışındaki yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı verilip verilmeyeceğini, verilecekse miktarını belirlemek,
- f) Gerekğinde vakıf senedinde ilave ve değişiklikler yapmak,
- g) Vakıf faaliyetleri konusunda genel politikaları belirlemek.
- h) Kendi üyeleri arasından beş yıl süre ile bir başkan ve bir başkan vekili seçer.

**MÜTEVELLİ HEYETİN TOPLANTI ZAMANI VE KARAR NİSABI:**

Madde 10- Mütevelli heyetinin ilk toplantısı, vakfın tescilini müteakip bir ay içinde yapılır. Vakıf Mütevelli heyeti 2 yılda bir Haziran ayı içinde Yönetim Kurulunun çağrısı ile olağan toplantısını yapar. Vakıf Başkanının ve Yönetim Kurulunun lüzum görecekları hallerde ve yahut Mütevelli Heyeti üyelerinin dörtte birinin Yönetim Kuruluna yazılı müracaatları üzerine olağanüstü toplanır.

Olağan ve olağanüstü toplantılarda, ilan olunan gündemde yer almayan konular görüşülemez. Ancak, olağan toplantıda divanın teşkilinden hemen sonra, hazır bulunanların, en az onda birinin yazılı önerisi ile senet değişikliği ve vakıf organları ile vakfa yükümlülük ve sorumluluk yükleyecek konular dışında gündeme madde ilavesi mümkündür. Toplantı tarihi, yeri, saati ve



gündemi, toplantı gününden en az 7 (yedi) gün önce imza karşılığı veya üyelere ulaşacak şekilde taahhütlü mektupla veya üyeler tarafından bildirilen elektronik posta adresine gönderilen iletiyle veya üyeler tarafından bildirilen telefon numarasına gönderilen SMS ile bildirilir.

Mütevelli heyet, üye tamsayısının yarısından bir fazlası ile toplanır. Çoğunluk sağlanmadığı takdirde toplantı, bir hafta sonra aynı gün ve saatte aynı yerde yapılır. Bu ikinci toplantıda toplantı nisabı, üye tamsayısının üçte birinden (1/3) az olamaz. Mütevelli heyet karar yeter sayısı ise, toplantıya katılanların yarısından bir fazlasıdır. Oyların eşit olması halinde, divan başkanının oyu iki oy sayılır. Oylamanın ne şekilde yapılacağı ayrıca karara bağlanır. Her üyenin tek oy hakkı vardır. Toplantıya gelemeyecek üye, mütevelli heyetten bir başka üyeyi vekil tayin edebilir. Bir şahısta birden fazla vekalet toplanamaz.

Vakıf senedinde yapılacak değişiklik, düzeltme veya ilaveler için karar yeter sayısı, üye tamsayısının üçte ikisidir.

#### **YÖNETİM KURULU:**

Madde 11- Vakıf yönetim kurulu, mütevelli heyetçe iki yıllığına seçilecek 4 asil ve 4 yedek üyeden oluşur.

Vakıf dışından kişilerin yönetim kuruluna seçilmesi mümkündür. Yönetim kurulunun ilk toplantısında başkan, başkan yardımcısı ve muhasip üye seçilerek görev taksimi yapılır. Görev süresi bitmeden herhangi bir sebeple yönetim kurulu üyeliği sona eren üyenin yerine, sırasına göre yedek üyelere biri göreve çağrılır. Yönetim kurulu asgari olarak 3 ayda bir kere toplanır. Bu olağan toplantılar dışında Yönetim Kurulu Başkanı, kurulu her zaman toplantıya çağırabilir.

Toplantı yeter sayısı Yönetim Kurulu üyelerinin tamamı ile temsil edilir. Kararlar mevcudun 3 te 2 si ile alınır. *Oyların eşit olması halinde başkanın oyu iki oy sayılır. Alınan kararlar noter tasdikli karar defterine yazılarak imzalanır.*

#### **YÖNETİM KURULUNUN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:**

Madde 12- Yönetim kurulu, vakfın idare ve icra organıdır.

Bu sıfatla yönetim kurulu:

- Vakıf gayesi doğrultusunda her türlü kararı alır ve uygular.
- Mütevelli heyetçe belirlenen genel politikalar ışığında, vakıf faaliyetlerinin düzenli ve verimli olarak yürütülmesini sağlar. Bu bağlamda gerekli iç mevzuat tasarılarını hazırlar ve mütevelli heyetin onayına sunar.



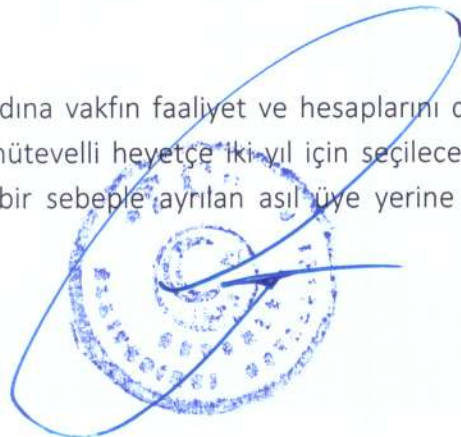
- Vakıf malvarlığının değerlendirilmesi ve yeni mali kaynaklara kavuşturulması hususunda gereken çalışmaları yapar.
- Vakıf tüzel kişiliği adına, bütün gerçek ve tüzel kişilerle hukuki, mali ve sair konularda gerekli girişimlerde bulunur ve işlemler yapar.
- Görev, yetki ve sorumlulukları açıkça önceden belirlenmek kaydıyla vakfa genel müdür atar, vakıf genel sekreterliği veya benzeri yardımcı birimler oluşturabilir, gerektiğinde görevlerine son verir.
- Vakıfta istihdam edilecek personeli belirler, atamasını yapar, ücretlerini tayin eder, gerektiğinde işlerine son verir.
- İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, yurtiçinde ve yurtdışında şube ve temsilcilik açılmasına ve kapatılmasına karar verir, bu hususta gereken işlemleri yapar. Vakfın muhasebe işlerini takip ve kontrol eder, hesap dönemi sonunda gelir-gider cetveli ve bilançoların düzenlenerek ilgili idareye gönderilmesini ve ilanını sağlar.
- Mütevelli heyetin kabul ettiği yıllık bütçeyi uygular.
- Mütevelli heyet toplantıları ile ilgili hazırlık işlemlerini yerine getirir.
- Mütevelli heyet toplantılarında, döneme ait vakıf faaliyet raporunu ibraya sunar.
- İlgili mevzuat ile vakıf senedi ve vakıf iç mevzuatının gerektirdiği diğer görevleri yapar.
- Vakfın faaliyet alanları ile ilgili ihtiyaç duyulması halinde komisyonlar kurar. Komisyonun çalışma usul ve esaslarını, üyelerini, düzenleyeceği/tutacağı belge ve defterlerini belirler.
- Gerektiği takdirde, vakfın iş ve işlemlerinin ulusal ve uluslararası genel mevzuat ve iç mevzuat hükümlerine uygunluğunu denetlemek üzere iç kontrol ve uyum birimi oluşturur. Söz konusu birimin çalışma alanları, usul ve esaslarını belirler.
- İhtiyaç duyması halinde vakfın yönetim faaliyetlerini yürütmek üzere İcra Kurulu veya Genel Müdürlük kurar, İcra Kurulu veya Genel Müdürlüğün çalışma usul ve esaslarını, düzenleyeceği/tutacağı belge ve defterlerini belirler.

#### **VAKFIN TEMSİLİ:**

Madde 13- Vakfı yönetim kurulu temsil eder. Yönetim kurulu bu temsil yetkisini yönetim kurulu başkanı veya başkan yardımcısına devredebilir. Yönetim kurulu, genel veya belli hal ve konularda, belirteceği esaslar dahilinde kendi üyelerinden, bir veya birkaçını, yetkili memur ve memurlarından herhangi bir veya birkaçını, temsilci veya temsilciliklerini, herhangi bir sözleşmeyi akdetmeye, mukavele, hukuki belge veya senedi vakıf nam ve hesabına tanzim ve devretmeye de yetkili kılabilir.

#### **DENETİM KURULU:**

Madde 14- Denetim kurulu mütevelli heyet adına vakfın faaliyet ve hesaplarını denetlemek için kurulmuş bir organdır. Denetim kurulu, mütevelli heyetçe iki yıl için seçilecek 3 kişiden oluşur. Ayrıca 2 yedek üye seçilir. Herhangi bir sebeple ayrılan asıl üye yerine yedek üye göreve çağrılır.



Denetim kurulu, incelemelerini tüm defter, kayıt ve belgeler üzerinde yapar. Hesap dönemi itibari ile düzenlenecek rapor, mütevellî heyet toplantısından en az 15 (on beş) gün önce mütevellî heyete gönderilmek üzere yönetim kuruluna verilir. Eğer varsa Bağımsız Denetim Kuruluşu tarafından hazırlanan rapor da Denetim Kurulu raporuna ek olarak konur.

#### **HUZUR HAKKI:**

Madde 15- Kamu görevlileri dışındaki yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı veya ücret verilip verilmeyeceğini, verilecekse bunun miktarını mütevellî heyet belirler.

#### **VAKFIN GELİRLERİ:**

Madde 16- Vakfın gelirleri aşağıda gösterilmiştir.

- Bireysel ve kurumsal olarak yapılan nakdi ve aynî bağışlar,
- Vakfın amacına uygun olmak kaydıyla yapılan şartlı bağışlar (ki bunlar münhasıran bağış yapanın öngördüğü amaçlar için harcanabilir)
- Sponsorluk gelirleri,
- Ticari kuruluşlarla yapılabilecek işbirliklerinden elde edilecek gelirler,
- Varsa iştiraklerden ve ortaklıklardan sağlanacak gelirler,
- Yasal prosedür takip edilmek kaydıyla uluslararası kuruluşlardan sağlanacak karşılıksız proje fonları,
- Vakfın amacını gerçekleştirmek amacıyla yapacağı çeşitli faaliyetlerden, yasal izinler alınmak kaydı ile düzenlenecek kampanyalardan elde edilecek diğer gelirlerdir.
- Yurtdışından yapılacak gerçek ve tüzel kişi bağışları
- Vakfın taşınır ve taşınmaz malları ile menkul değerlerinden elde edilecek kira, prim, temettü gelir payı ve diğer gelirleri ile bunların satışlarından sağlanacak değer artışları,
- Vakfın sahibi bulunduğu ya da bulunacağı ortak olduğu İktisadi İşletme, Şirket ve diğer ortaklıklardan elde edilecek gelirler,
- Gösteriler, şenlikler, festivaller, fuarlar, kermesler ve her türlü toplantılardan elde edilecek gelirler,

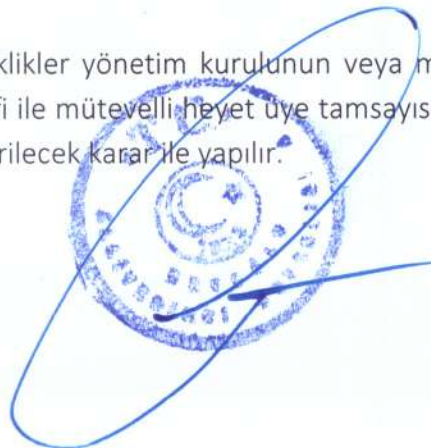
#### **VAKIF GELİRİNİN TAHSİS, DEĞERLENDİRİLMESİ VE SARF EDİLECEĞİ YERLER:**

Madde 17- Vakfın yıllık brüt gelirlerinin en az üçte ikisi vakfın amaçlarına, kalanı yönetim ve idame giderleri ile ihtiyata ve vakıf malvarlığını artırıcı yatırımlara tahsis ve sarf olunur.

#### **RESMİ SENET DEĞİŞİKLİĞİ**

Madde 18- Vakıf senesinde yapılacak değişiklikler yönetim kurulunun veya mütevellî heyet üyelerinin en az beşte birinin (1/5) yazılı teklifi ile mütevellî heyet üye tamsayısının en az üçte ikisinin (2/3) onayı ve mahkeme tarafından verilecek karar ile yapılır.

#### **VAKFIN SONA ERMESİ:**



Madde 19- Vakfın herhangi bir sebeple sona ermesi halinde vakfın tasfiyesinden arta kalan malvarlığının hangi kuruluş ya da kişiye devredileceği mütevellî heyeti tarafından belirlenecektir.

Vakfın feshi, ancak yönetim kurulunun veya mütevellî heyet üye tamsayısının en az yarısından bir fazlasının yazılı teklifi ve mütevellî heyet üye tamsayısının üçte ikisinin (2/3) onayı ile mümkündür.

**VAKIF KURUCULARI:**

Madde 20- Vakıf kurucularının adı, soyadı aşağıda gösterilmiştir.

AD – SOYAD

Oğuzhan Tütüncü, Ali Çakmak, Halil İbrahim Koyuncu, Yusuf Akın

**GENEL HÜKÜMLER:**

Madde 21- Vakfın amaç ve hizmet konularını gerçekleştirme, uygulama, eğitim ve gelir sağlama amacıyla Vakıf İktisadi İşletmeleri kurulabilir.

Yönetim Kurulunca onaylanacak İktisadi İşletmeler sözleşmesinde Vakfın tesciline ilişkin bilgiler, Vakfın amaç ve hizmet konuları, işletmenin çalışma koşulları, yönetim biçimi ve temsili yöneticilerin sorumluluğu ve ilkeleri ile denetimi gibi hükümler yer alır. Vakıf İktisadi İşletmeleri Ticaret Sicili Nizamnamesi hükümleri uyarınca tescil edilir.

**GEÇİCİ HÜKÜMLER:**

Geçici Madde 1- Vakfın ilk geçici yönetim kurulu, aşağıda adları yazılı üyelerden oluşmuştur.

İlk Geçici Yönetim Kurulu:

1. Oğuzhan Tütüncü
2. Ali Çakmak
3. Halil İbrahim Koyuncu
4. Yusuf Akın

Geçici yönetim kurulu, vakfın tescil tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde mütevellî heyeti toplantıya çağırarak yükümlü olup, bu süre içinde senette belirtilen görev ve yetkililerine haizdir.

Geçici Madde 2- Vakfın tescili için gerekli tüm işlemleri yapmak üzere 10370634408 TC Kimlik numaralı Av. Uğur YILDIRIM ve 40565170312 T.C Kimlik numaralı Av.Sefa ÖDZEMİR, 40159922822 T.C Kimlik numaralı Av.Erdi ESKİOĞLU, 13562640614 TC Kimlik numaralı Mehmed Enes ZEMBİLCİ, 11260002642 TC Kimlik numaralı Menekşe Begüm YAN, 59299121750 T.C Kimlik numaralı Av. Hilal DUVAR ve 26399138810 T.C Kimlik numaralı Av. Muhammet Ali YAZGAN yetkili kılınmıştır.

